



**COMUNE DI IGLESIAS**

**DISCIPLINARE PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO  
TELEMATICO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER AFFIDAMENTI DI  
LAVORI, BENI E SERVIZI  
(ALBO FORNITORI E PROFESSIONISTI)**

Approvato con Determinazione Dirigenziale n° ... del ....

### **ART. 1 – FINALITA' DELL'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

1. Ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (d'ora in poi Codice), è istituito l'Elenco degli operatori economici per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'affidamento di lavori.
2. L'elenco ha lo scopo di definire un numero di operatori economici per i quali risultano preliminarmente comprovati i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice.
3. Nell'ambito dell'elenco gli uffici dell'Ente possono individuare, ove consentito dalle norme vigenti, i Soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento.
4. Il presente documento ha lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dai fornitori e le modalità per ottenere l'iscrizione.
5. Le disposizioni del presente documento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

### **ART. 2 - DURATA DELL'ALBO FORNITORI**

1. La durata dell'Albo Fornitori avrà durata biennale, allo scadere di tale periodo di validità l'Amministrazione procederà ad effettuare le necessarie revisioni ed aggiornamenti, invitando gli operatori economici ad inviare, tramite la piattaforma "Iglesias", nuovamente la documentazione necessaria per mantenere l'iscrizione, salva la verifica del permanere dei requisiti che hanno dato luogo alla stessa.

### **ART. 3 – STRUTTURA DELL'ALBO**

1. Gli Operatori economici sono iscritti per categorie di specializzazione.  
Per categoria di specializzazione si intende un insieme omogeneo di beni e servizi.  
L'Albo è articolato in differenti sezioni, e precisamente:

- a) Esecutori di lavori pubblici;
- b) Fornitori di beni e servizi;
- c) Tecnici Progettisti e assimilati (se si intende iscriversi come professionista per incarichi di consulenza, progettazione, direzione lavori, collaudi etc... di lavori pubblici);
- d) Professionisti (avvocati, notai, commercialisti);
- e) Operatori Sociali.

L'operatore economico che intende iscriversi nelle sezioni delle aziende esecutrici di lavori pubblici, ha facoltà di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA, rilasciato dagli Organismi abilitati. L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate Soa) indicando l'importo massimo dei lavori analoghi eseguiti nell'ultimo quinquennio per ogni categoria di iscrizione.

L'operatore economico che intende iscriversi nelle sezioni Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi alle categorie merceologiche compatibili con le attività descritte nell'oggetto sociale indicato nel certificato camerale. Il Comune si riserva la facoltà, in qualunque momento e a sua totale discrezione, di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

2. L'amministrazione si riserva la facoltà, qualora lo ritenga opportuno, di inserire nell'elenco fornitori nuove categorie di specializzazione previa pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse.

#### **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI**

1. Possono essere ammessi all'iscrizione i soggetti di cui agli articoli 3 comma 1 lett. p) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

2. Per l'iscrizione all'Albo, l'operatore economico dovrà possedere, sin dal momento dell'iscrizione, i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- d) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D. lgs. 231/2001;
- e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99), salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa,
- f) Inesistenza dei piani di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, L. 383/2001;
- g) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008 e dal D. Lgs. 159/2016;

##### Per l'iscrizione all'Albo degli operatori economici esecutori di lavori pubblici

- Possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 DPR n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00;
- Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata per l'esecuzione di lavori di importo pari e superiore ad € 150.000,00;
- Certificazioni o abilitazioni camerali attestanti i requisiti tecnico professionali.

##### Per l'iscrizione all'Albo degli operatori economici per la fornitura di beni e servizi

- Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria o sottocategoria, realizzate negli ultimi tre esercizi;
- Capacità tecnica, documentata mediante:
  - Descrizione dell'attrezzatura tecnica; con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;
  - L'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità;
  - Certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione del "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altra certificazione a comprovare la propria capacità tecnica.

##### Per l'iscrizione all'Albo dei professionisti tecnici:

- Iscrizione negli Ordini Professionali relativi al titolo posseduto;
- Indicazione dell'importo massimo dei servizi di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudi, ecc. eseguiti negli ultimi 3 esercizi.

##### Per l'iscrizione all'Albo dei professionisti degli altri ordini professionali

- l) Iscrizione negli Ordini Professionali relativi al titolo posseduto;

3. Gli operatori economici per l'ammissione dovranno sottoscrivere il Patto d'Integrità approvato con deliberazione della Giunta comunale n.125 del 09.06.2017.

#### **ART. 5 - DOMANDA DI ISCRIZIONE**

##### **5.1. Modalità di Iscrizione e Modifica**

1. L'operatore economico interessato all'iscrizione all'Albo dovrà compilare apposita istanza esclusivamente per via telematica collegandosi al sito istituzionale <https://iglesias.acquistitelematici.it/>, sezione "Fornitori e Albo Fornitori". In tale pagina web viene gestita l'iscrizione alle sezioni qualificate degli operatori economici.

2. L'account creato dal sistema a seguito della registrazione sarà differenziato in relazione alla tipologia della sezione prescelta. Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico sarà guidato alla compilazione della propria anagrafica e quindi potrà procedere con l'iscrizione alle sezioni di interesse compilando tutti i campi obbligatori e allegando la documentazione richiesta.

2. I soggetti che hanno già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni e intendono integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione possono procedere direttamente alla modifica della registrazione autenticandosi direttamente nella sezione "Accedi" inserendo le credenziali di accesso al sistema, in caso di modifiche sostanziali saranno riassoggettati a nuova abilitazione e l'iscrizione all'Albo sarà momentaneamente sospesa. In caso di smarrimento delle credenziali, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password. In fase di compilazione dell'istanza telematica di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere alcune dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione. Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non consentirà la richiesta di abilitazione. Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per essere ripreso e completato in un successivo accesso.

3. Al termine della compilazione di tutte le sezioni dell'istanza, verrà automaticamente generata una autocertificazione in formato PDF che riporterà il contenuto dei dati immessi. Tale documento dovrà essere scaricato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

4. La richiesta di abilitazione sarà inviata al funzionario responsabile dell'Albo Fornitori a seguito del caricamento dell'istanza sottoscritta digitalmente e corredata di tutti i documenti richiesti. Non sono accettate istanze di iscrizione che non pervengano per via telematica.

5. Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà respinta senza comunicazione al mittente.

6. Il Comune di Iglesias non assume alcuna responsabilità per ipotesi di mancato invio totale o parziale della documentazione dovuti a disguidi di qualsiasi genere o comunque imputabili a fatto dell'operatore economico, di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. E' compito e responsabilità dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite dal software durante la compilazione.

7. A supporto dell'operatore economico è presente un'apposita area dedicata alle FAQ. In via alternativa è a disposizione un servizio di assistenza per rispondere alle segnalazioni e ai quesiti di natura tecnica generati da anomalie, malfunzionamenti, eventuali interruzioni del servizio individuabile nella sezione Assistenza-Contatti della Piattaforma.

8. L'accoglimento dell'istanza di abilitazione all'Albo avverrà solo dopo la presa visione da parte dei funzionari incaricati e la conseguente approvazione che interviene di norma entro 30 giorni dalla data di richiesta. L'iscrizione alla relativa sezione per le categorie merceologiche indicate nell'istanza sarà confermata tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato in fase di registrazione e potrà essere immediatamente riscontrata nella sezione Albo del Comune.

9. Le domande che risultino complete e regolari verranno approvate nell'ordine cronologico progressivo di chiusura. Farà fede a tale scopo la data e l'ora di chiusura della procedura di iscrizione on-line.

10. L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata l'approvazione della domanda. L'Albo formato dal Comune di Iglesias si configura come un elenco aperto di operatori economici, pertanto i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno inoltrare in qualsiasi momento la domanda d'iscrizione.

## **5.2. Divieti**

I soggetti di cui all'art. 4 potranno proporre domanda di iscrizione all'elenco con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione a titolo individuale ed in forma associata nonché a titolo individuale e come componente di consorzi;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione quale componente di più consorzi;

- è vietata la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'elenco.

Qualora i Soggetti di cui all'art. 3 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, l'Ente prenderà in considerazione la sola registrazione che risulti essere pervenuta per prima.

### **5.3 Compilazione della domanda**

La registrazione effettuata seguendo le indicazioni del portale deve essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale.

### **ART. 6 – MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DELL'ALBO**

1. Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'Albo sarà chiamato con cadenza biennale ad effettuare l'aggiornamento o la conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

2. Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento, nei termini suindicati, decadranno automaticamente dall'Albo. Il Comune di Iglesias provvederà a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di cancellazione per intervenuta decadenza.

A prescindere dai termini sopra riferiti, ciascun operatore economico è tenuto comunque ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'Albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

3. Gli operatori economici abilitati potranno in qualsiasi momento richiedere la cancellazione dall'Elenco, mediante semplice domanda scritta.

4. La responsabilità della tenuta e dell'aggiornamento dell'Albo fornitori del Comune è in capo al Servizio Provveditorato.

### **ART. 7 - ANNULLAMENTO DELL'ISCRIZIONE**

1. L'Amministrazione, in base agli elementi acquisiti nel corso della verifica dei requisiti ed in caso di riscontro dell'assenza degli stessi, può procedere ad annullamento dell'iscrizione, previo contraddittorio con l'impresa interessata.

2. L'annullamento è disposto anche per le imprese che per almeno tre volte non abbiano risposto agli inviti di gara senza fornire adeguata motivazione in merito.

3. L'Ente potrà altresì annullare l'iscrizione nell'elenco degli operatori economici che:

- hanno commesso grave negligenza;
- siano in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- si sono resi responsabili di false dichiarazioni;
- si sono resi responsabili di gravi inadempimenti attestati dal responsabile del procedimento;
- abbiano perduto uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

### **ART. 8 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLE FORNITURE**

1. Ai fini dell'affidamento delle forniture, il Comune di Iglesias inviterà a presentare offerta, da tre a cinque operatori economici, a seconda dell'entità del valore del contratto, iscritti nell'Elenco per la categoria corrispondente al bene o servizio da acquisire. Gli inviti a partecipare alla procedura, saranno inviati scegliendo fra gli operatori economici risultanti inseriti alla data della stessa.

2. Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare verranno inoltrate solo ed esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata specificatamente indicato nell'istanza.

3. La scelta dei fornitori da invitare alle procedure di gara e la ricerca di mercato rispetteranno i principi di rotazione con selezione casuale tramite sorteggio pubblico, nel caso di affidamenti di importo pari o superiore ad € 20.000,00 Iva esclusa.

4. Qualora l'importo stimato per soddisfare l'esigenza sia inferiore ad € 20.000,00 Iva esclusa, allo scopo di acquisire tre o più preventivi comparabili, il Comune di Iglesias seguirà un criterio di rotazione con scorrimento sistematico seguendo l'ordine preconstituito dalla data d'iscrizione, riconfermando l'invito alle imprese aggiudicatrici (nel corso dei precedenti 12 mesi) delle forniture analoghe e che nell'esecuzione delle stesse non siano incorse in accertati inadempimenti a loro imputabili.

5. Sarà tenuta traccia all'interno dei sistemi informativi del numero di inviti per singolo operatore economico, ed il numero di affidamenti con relativi importi, consultabili dietro richiesta motivata e richiesta di accesso agli atti.

6. Nel caso di categorie merceologiche per le quali non sia iscritto alcun operatore economico o il numero delle iscrizioni sia insufficiente o siano iscritti operatori che, ad insindacabile giudizio dell'Ente, per caratteristiche tecniche, finanziarie ed organizzative non siano in grado di garantire l'esecuzione della fornitura richiesta, resta salva la facoltà dell'Ente di selezionare altri fornitori ritenuti idonei, anche prescindendo dall'Elenco.

7. Negli inviti saranno riportate tutte le indicazioni in merito alle modalità di redazione e presentazione delle offerte, al periodo di validità delle stesse, al criterio di scelta dell'affidatario, alle condizioni di carattere tecnico ed amministrativo, relative all'esecuzione della fornitura/servizio, alle eventuali garanzie richieste e ai termini di esecuzione. Le offerte presentate vincoleranno gli offerenti all'esecuzione della fornitura/servizio per tutto il periodo di validità delle stesse.

8. L'affidamento della commessa (fornitura/servizio) sarà formalizzato per corrispondenza commerciale, mediante lettera d'ordine da controfirmare per accettazione da parte dell'affidatario.

9. Dalla data di accettazione, l'affidatario sarà obbligato ad eseguire la fornitura alle condizioni indicate in offerta e nel rispetto sia delle condizioni generali stabilite dal presente Avviso che di quelle speciali stabilite o indicate nell'invito e nella lettera d'ordine.

#### **ART. 9 – PARTECIPAZIONE ALLE GARE TELEMATICHE**

1. Il Comune di Iglesias, gestirà i bandi e le gare d'appalto attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica "Iglesias".

2. Al fine di poter essere invitati alle procedure negoziate o ricevere la richiesta di affidamento diretto, gli operatori economici dovranno essere abilitati all'Albo telematico che consenta il sorteggio casuale e l'equa rotazione.

3. Per la partecipazione alle procedure aperte, procedure ristrette e accordi quadro, gli operatori potranno completare registrarsi alla piattaforma senza l'obbligo di iscrizione all'elenco fornitori di beni, servizi o esecutori di lavori.

4. Per la partecipazione alle procedure telematiche l'operatore economico dovrà essere in possesso di una firma digitale, in corso di validità e di una casella di posta elettronica certificata.

5. E' altresì possibile permettere agli operatori economici, la partecipazione virtuale alle sedute di gara, condotte attraverso procedura telematica, la trasmissione dell'eventuale documentazione integrativa richiesta, nonché la trasmissione delle comunicazioni ufficiali ai partecipanti.

#### **ART. 10 - PUBBLICITA'**

L'avviso di istituzione dell'Albo è pubblicato sul sito web della stazione appaltante nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara.

#### **ART.11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

1. In ottemperanza alla disciplina in materia di protezione dei dati personali, si informa che il Comune gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'elenco fornitori.

2. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

3. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

#### **ART.12 – OBBLIGHI TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Gli operatori economici iscritti all'Albo dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

#### **ART.13 – OBBLIGHI OPERATORI ECONOMICI**

1. L'operatore economico, nella documentazione richiesta per la registrazione, dovrà inserire nella piattaforma, il Patto d'integrità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.125 del 09.06.2017, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

2. La violazione, grave e reiterata, dei principi contenuti nel suddetto Patto, è considerato inadempimento degli obblighi nei confronti del Comune di Iglesias e determina la cancellazione dall'Albo.

## **Indice**

- Art. 1 Finalità dell'istituzione dell'elenco degli operatori economici
- Art. 2 Durata dell'Albo Fornitori
- Art. 3 Struttura dell'Albo
- Art. 4 Soggetti ammessi
- Art. 5 Domanda d'iscrizione
- Art. 6 Modalità di aggiornamento dell'Albo
- Art. 7 Annullamento dell'iscrizione
- Art. 8 Procedura di affidamento della fornitura
- Art. 9 Partecipazione alle gare telematiche
- Art. 10 Pubblicità
- Art. 11 Trattamento dati personali
- Art. 12 Obblighi tracciabilità flussi finanziari
- Art. 13 Obblighi degli operatori economici